



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca  
**Istituto Comprensivo "G. Marconi" di Casalmaggiore**  
Via De Gasperi, 4 – 26041 Casalmaggiore  
Tel. 0375285611 – Fax 0375285697  
C.F. 81002130193

Agli Atti  
Al Sito Web  
All'Albo

CUP: J46J15001250007  
CIG: Z4F1AEF211

DETERMINA A CONTRARRE

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
- VISTO il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
- VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTI i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 14 del 11 gennaio 2016 con la quale è stato approvato il PTOF per l'anno scolastico 2015/16;
- CONSTATATO che la fornitura in oggetto rientra nei limiti di valore e nelle categorie Merceologiche elencate nel regolamento adottato dall'Istituzione scolastica con delibera n. 23 del

15/05/2015, per l'acquisizione in economia di beni e servizi, in conformità al D.P.R. 207/2010 attuazione delle procedure in economia;

VISTA la nota MIUR del 30/03/2016 Prot. AOODGEFID/5889 del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Ufficio IV - ad attuare il Piano Integrato d'Istituto per l'a.s. 2015/2016 “Autorizzazione dei progetti e Impegno di spesa”, nell'Ambito del Programma Operativo Nazionale “Competenze e ambienti per l'apprendimento” ed il relativo finanziamento: Codice Progetto: 10.8.1.A3-FESRPON-LO-2015-416;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 4 del 15 dicembre 2015 di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2016, e la delibera del Consiglio di Istituto n. 20 del 22 febbraio 2016 con la quale si assume a bilancio nell'e.f. 2016 il finanziamento relativo al progetto 10.8.1.A3-FESRPON-LO-2015-416;

RILEVATA l'assenza di CONVENZIONI CONSIP attive per la fornitura che si intende acquisire.

RILEVATA l'esigenza di indire, in relazione all'esiguo importo finanziario che non può superare la spesa di € 400,00 (IVA compresa) la procedura di affidamento diretto per l'acquisizione di servizi e forniture mediante indagine di mercato

VISTO il materiale acquistato per il progetto 10.8.1.A1-FESRPON-LO-2015-295

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

## DECRETA

### Art. 1 Oggetto

Si decreta l'avvio delle procedure di acquisizione con affidamento diretto della fornitura di n. 5 smartquick formato A4 e n. 7 smartquick formato A3 con cartoncino personalizzato ad alta definizione da collocare nei cinque plessi coinvolti nel progetto.

L'operatore economico individuato è la ditta Oerre Cartotecnica di Ori Rita & C. snc di Casalmaggiore.

### Art. 2 Importo

L'importo per la realizzazione della fornitura di cui è di € 400,00 (quattrocento/00), IVA 22% compresa.

### Art. 3 Tempi di esecuzione

La fornitura richiesta dovrà essere consegnata entro il 29 agosto 2016.

### Art. 4 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 125 comma 2 e dell'art. 10 del D.Lgs 163/2006 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento dott.ssa Rossi Susanna, dirigente scolastico dell'I.C. Marconi di Casalmaggiore.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Susanna Rossi

