



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca  
**Istituto Comprensivo "G. Marconi" di Casalmaggiore**  
Via De Gasperi, 4 – 26041 Casalmaggiore

**Oggetto: Piano per la formazione del personale IC Marconi Casalmaggiore (CR)**

Il Dirigente Scolastico

Visto l'art. 1 della Legge 13 luglio 2015 n.107:

commi da 12 a 19: Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

commi da 56 a 62: Piano Nazionale Scuola Digitale;

commi da 70 a 72: Reti tra Istituzioni Scolastiche;

commi da 121 a 125: Carta elettronica per aggiornamento docenti di ruolo, in particolare il comma 124 – " la formazione in servizio dei docenti di ruolo è obbligatoria, permanente e strutturale, nell'ambito degli adempimenti connessi con la funzione docente; "Le attività di formazione sono definite dalle singole istituzioni scolastiche in coerenza con il Piano Triennale dell'Offerta Formativa"

Considerato che la formazione e l'aggiornamento fanno parte della funzione docente (art. 24 C.C.N.L. 24.07.2003)

Considerato "Le attività formative programmate dalle singole istituzioni scolastiche, in coerenza con i principi e le direttive di questo Piano, devono:

- essere coerenti con le finalità e gli obiettivi posti nel piano triennale dell'offerta formativa;
- innestarsi su quanto emerge dal rapporto di autovalutazione (RAV) in termini di priorità e di obiettivi di processo;
- tenere conto delle azioni individuate nei piani di miglioramento;
- essere coerenti con le priorità dei piani nazionali, assicurando la partecipazione dei docenti alle attività nelle modalità indicate dai diversi piani nazionali."

Considerato che le unità formative possono prevedere:

- Formazione in presenza
- Formazione on-line
- Sperimentazione didattica
- Lavoro in rete
- Approfondimento personale e collegiale
- Documentazione e forme di restituzione alla scuola
- Progettazione e rielaborazione

Considerato che le scuole possono riconoscere come Unità Formative la partecipazione a Iniziative promosse direttamente dalla scuola, dalle reti di scuole, dall'Amministrazione;

Considerato che le scuole possono riconoscere come Unità Formative la partecipazione a iniziative liberamente scelte dai docenti, purché coerenti con il Piano di formazione della scuola;

Considerato che il piano di formazione della singola scuola dovrà contenere la previsione di massima delle azioni formative da rivolgere, anche in forme differenziate;

Considerato che le azioni formative per gli insegnanti di ogni istituto sono inserite nel Piano Triennale dell'Offerta formativa, in coerenza con le scelte del Collegio Docenti che lo elabora sulla base degli indirizzi del dirigente scolastico;

Considerato che l'istituzione si avvale ampiamente dell'offerta formativa del territorio ed in particolare del Centro Territoriale per l'Inclusione del CTS che ha sede nel nostro istituto

**Emana**

il presente Piano triennale per la formazione del personale IC Marconi Casalmaggiore (CR).

**Premessa**

1. Le priorità di formazione che la scuola intende adottare riflettono le Priorità, i Traguardi individuati nel RAV, i relativi Obiettivi di processo e il Piano di Miglioramento.
2. La misura minima di formazione (in termini di ore) che ciascun docente, a partire dall'anno scolastico 2019/20, dovrà certificare a fine di ogni anno scolastico, è di almeno 10 ore di formazione annuale;
3. Oltre alle attività d'Istituto, è prevista la possibilità di svolgere attività individuali di formazione scelte liberamente ma in piena aderenza al RAV, al Piano di Miglioramento e alle necessità formative individuate per questa Istituzione Scolastica nell'ambito del Piano triennale per la formazione, che possono essere riconosciute oltre la misura minima di cui all'art. 2 e si incentiverà la libera iniziativa dei docenti, da "riconduurre comunque a una dimensione professionale utili ad arricchire le competenze degli insegnanti e quindi la qualità dell'insegnamento" (nota MIUR prot. n. 000035 del 07/01/2016).
4. Rispetto alle richieste di riconoscimento della formazione individuale scelte liberamente sulla base dei seguenti criteri:
  - a. Aderenza al PTOF e al piano annuale della progettualità;
  - b. Applicabilità in contesto didattico educativo della formazione;
  - c. Documentata applicazione della formazione nel personale progetto didattico annuale dell'anno in corso;
  - d. Disponibilità alla condivisione dei risultati attesi e raggiunti con il corso nei confronti dei colleghi, in appositi workshops anche a mezzo report dettagliato;
5. Il D.S. accerta l'avvenuta formazione mediante "Attestato di partecipazione" o "Diploma di competenze acquisite" rilasciato dall'Ente formatore.
6. La formazione deve essere certificata, cioè erogata da un soggetto accreditato dal MIUR. Tutte le scuole statali e le Università sono automaticamente soggetti accreditati. Tutti gli altri devono riportare in calce agli attestati gli estremi del decreto ministeriale che conferisce loro l'accreditamento.
7. Sono automaticamente riconosciute tutte le partecipazioni a percorsi di formazione promossi dai poli formativi e dagli ambiti 13 e 14 della provincia di Cremona;
8. In casi eccezionali si potranno riconoscere attività di formazione non erogate dagli enti di cui all'art.6, ma sulla base di quanto stabilito all'art. 3 e 4 del presente atto. La richiesta di riconoscimento della formazione svolta a livello individuale o di gruppo dovrà essere prodotta su apposito modulo. Il Dirigente provvederà al riconoscimento;
9. Sono compresi nel piano di formazione triennale dell'Istituto:
  - i corsi di formazione organizzati da MIUR, e USR per rispondere a specifiche esigenze connesse agli insegnamenti previsti dagli ordinamenti o ad innovazioni di carattere strutturale o metodologico decise dall'Amministrazione;
  - i corsi proposti dal MIUR, Ufficio Scolastico Regionale, Enti e associazioni professionali, accreditati presso il Ministero, coerenti con gli obiettivi sopra enunciati;
  - i corsi organizzati dalle Reti di scuole a cui l'Istituto aderisce;
  - gli interventi formativi, sia in autoaggiornamento sia in presenza di tutor esterni o interni, autonomamente progettati e realizzati dalla scuola a supporto dei progetti di Istituto previsti dal PTOF;
  - gli interventi formativi predisposti dal datore di lavoro e discendenti da obblighi di legge (Decreto Legislativo 81/2008).

**Finalità e obiettivi del piano**

10. I nuovi bisogni formativi emersi dal RAV e dal PdM evidenziano la necessità di una formazione centrata su:
  - Didattica per competenze, innovazione metodologica e competenze di base
  - Competenze digitali e nuovi ambienti d'apprendimento
  - Competenza di lingua straniera
  - Inclusione e disabilità
  - Integrazione, competenze di cittadinanza e cittadinanza globale
11. Per il personale ATA è prevista un autoaggiornamento continuo inerente la digitalizzazione dei servizi amministrativi e contabili e della comunicazione interistituzionale.
12. Per tutto il personale è altresì programmata la formazione previste dalla legge 81/07 e dall'Accordo Stato Regioni per chi ne sia sprovvista e l'aggiornamento delle idoneità in scadenza;
13. Per tutto il personale è prevista e obbligatoria la formazione inerente il regolamento europeo sulla Privacy, emanato nel 2016, programmata dalla Dirigenza in sintonia con il DPO;
14. Clausola di salvaguardia: Il presente Piano triennale per la formazione del personale sarà oggetto di integrazioni e modifiche sulla base di nuovi strumenti di indirizzo del MIUR e ogni altro approfondimento di prossima emanazione.
15. Per ciascuna attività formativa:

**A55715F - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004638 - 05/10/2021 - A19 - Organi Collegiali - I**

- a. il direttore del corso provvederà alla documentazione delle modalità di realizzazione e partecipazione;
  - b. i docenti partecipanti ad attività esterne all'Istituto dovranno mettere a disposizione dei colleghi il materiale prodotto o distribuito durante il corso.
16. Per le iniziative di formazione la verifica di efficacia è costituita dalla realizzazione di materiali inerenti allo specifico o alla dimostrazione del possesso di competenze documentate sul campo.
17. Il presente Piano sarà aggiornato ed eventualmente adattato, sulla base delle necessità e urgenze che saranno di volta in volta riscontrate

**Unità formative**

18. Nel corso del triennio di riferimento, l'Istituto scolastico si propone l'organizzazione delle seguenti attività formative che sono qui specificate nei tempi e modalità nella programmazione dettagliata per gli anni scolastici 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022.

<b>Unità formativa</b>	<b>Struttura di massima</b>	<b>Finalità e Conoscenze</b>	<b>A.S. di riferimento</b>	<b>Personale coinvolto</b>	<b>Priorità strategica</b>
<b>Formazione per la sicurezza</b>	<p>Il corso si attiva attraverso articolazioni diversificate del Collegio Docenti o del personale ATA.</p> <p>I percorsi possono essere articolati:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- lezioni frontali</li> <li>- gruppi di lavoro e di condivisione</li> <li>- attività individuali</li> <li>- attività on-line</li> </ul>	<p>Padronanza di Conoscenze relative alla sicurezza sui luoghi di lavoro ai fini dell'applicazione nel contesto scolastico</p>	<p>a.s. 2019-2020 2020-2021 2021-2022</p>	<p>Tutto il personale d'Istituto, docenti e ATA, per ogni a.s..</p>	<p>Formazione obbligatoria, art. 20, comma 2, lett. h D. Lgs. n. 81/2008</p>
<b>Formazione per la gestione dei dati in conformità al GDPR/2016</b>	<p>Il corso si attiva attraverso articolazioni diversificate del Collegio Docenti o del personale ATA.</p> <p>I percorsi possono essere articolati:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- lezioni frontali</li> <li>- gruppi di lavoro e di condivisione</li> <li>- attività individuali</li> <li>- attività on-line</li> </ul>	<p>Padronanza di Conoscenze relative alla sicurezza sui luoghi di lavoro ai fini dell'applicazione nel contesto scolastico</p>	<p>a.s. 2019-2020 2020-2021 2021-2022</p>	<p>Tutto il personale d'Istituto, docenti e ATA, per ogni a.s..</p>	<p>Formazione obbligatoria, art. 20, comma 2, lett. h D. Lgs. n. 81/2008</p>

<p><b>Didattica per competenze, innovazione metodologica e competenze di base</b></p>	<p>Il percorso di autoformazione centrato su modalità di ricerca- azione comprende</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-programmazione per classi parallele</li> <li>-programmazione per ambiti disciplinari             <ul style="list-style-type: none"> <li>- attività di gruppo,</li> <li>- applicazione nella didattica</li> <li>- attività individuali</li> </ul> </li> <li>- confronto con i colleghi</li> <li>- creazione di Repository</li> </ul>	<p>Sviluppare nei docenti la capacità di produrre una progettazione a partire da:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- la costruzione del profilo dell'alunno</li> <li>- la definizione di strumenti di verifica e valutazione (Rubriche valutative)</li> <li>- la costruzione di materiale condiviso</li> <li>- l'implementazione di un archivio di UDA</li> </ul>	<p>a.s. 2019-2020 2020-2021 2021-2022</p>	<p>Docenti Primaria</p>	<p>Formazione centrata sulla progettazione per competenze Ancoraggio ai nuovi modelli di certificazione delle competenze alle Indicazioni Nazionali, al profilo delle competenze e al curriculum dell'IC.</p>
<p><b>Insegnare e progettare le competenze di EDUCAZIONE CIVICA</b></p>	<p>All'interno del Progetto Green a cui ha aderito l'intero Istituto. Corsi on line per il Referente e docenti Corsi del PARCO Oglio Sud riguardo alle tematiche Ambientali</p>	<p>Costruzione del profilo in riferimento ad alcune competenze di cittadinanza, con particolare riguardo alla sostenibilità ambientale</p>	<p>a.s. 2020-2021 2021-2022</p>	<p>Articolazioni diverse del Collegio Docenti</p>	<p>Curricolo di Educazione Civica: Sviluppo sostenibile Costituzione Cittadinanza digitale</p>
<p><b>Le TIC e lo sviluppo di ambienti d'apprendimento innovativi</b></p>	<p>Incontri anche on line realizzati con</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-personale interno</li> <li>-Con l'ausilio dell' Equipe territoriale (Prof.ssa Violato)</li> <li>-Corsi on line</li> </ul>	<p>Migliorare la formazione e i processi di innovazione dell'istituzione scolastica.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Formazione sulla Didattica innovativa digitale</li> <li>-Formazione sull'utilizzo registro elettronico</li> <li>-Formazione sulla piattaforma gsuite</li> </ul>	<p>a.s. 2019-2020 2020-2021 2021-2022</p>	<p>Tutto il collegio docenti</p>	<p>Il progetto si riferisce al PTOF: -Piano DDI -curricolo utilizzo Nuove tecnologie</p>
<p><b>Formazione in ambito motorio</b></p>	<p>Il Percorso si articola attraverso:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- lezioni frontali, gestite in maniera interattiva</li> </ul>	<p>Il percorso intende offrire l'opportunità di riflettere sulla didattica della Ed. motoria, alla luce delle Indicazioni Nazionali</p>	<p>a.s. 2019-2020</p>	<p>Docenti di educazione fisica</p>	<p>Il percorso si riferisce al curriculum di Istituto</p>

<b>Formazione in ambito artistico</b>		Il percorso intende offrire l'opportunità di riflettere sulla didattica dell'arte	a.s. 2019-2020 2020-2021 2021-2022	Docenti di arte	Il percorso si riferisce al curriculum di Istituto
<b>Laboratori multisensoriali</b>	<b>20 gennaio</b> , sessione di 1,5h; dopo un paio di mesi un'altra sessione da 1,5h (dopo che i docenti hanno sperimentato l'utilizzo degli ambienti). Se necessaria, una terza sessione.	Ambienti innovativi per il benessere e l'inclusione scolastica.	a.s. 2021-2022	Docenti che lavorano con bambini con problemi di natura caratteriale, comportamentale, relazionale, disturbo dello spettro autistico.	Benessere scolastico e inclusione.
<b>Office Workspace</b>	6/8 ore con struttura da pianificare.	Utilizzo nella didattica di risorse tecnologiche (software).	a.s. 2021-2022	Tutto il collegio docenti.	In riferimento al PTOF: -Piano DDI -curricolo utilizzo Nuove tecnologie
<b>i-Teather</b>	<b>10 gennaio</b> , sessione online dalle 17.00 alle 19.00 per la quale serve il sistema i-Teather acceso e inquadrato dalla videocamera.	Conoscenza e utilizzo delle potenzialità dell'apparecchiatura tecnologica.	a.s. 2021-2022	Docenti interessati.	Strumenti digitali per l'innovazione didattica, organizzativa e metodologica
<b>App per Chroma Key</b>	1 incontro da 2 h in presenza; verranno formati gruppi da 15/20 persone in base alle richieste; <b>26 novembre</b> dalle 16.30 alle 18.30 o <b>27 novembre</b> dalle 8.30 alle 10.30 (se necessario anche dalle 10.30 alle 12.30).	Conoscenza e utilizzo dell'App che permette di sostituire i fondali di video auto-prodotti.	a.s. 2021-2022	Docenti interessati.	Produzione di video per varie utilità, didattica/formativa/promozionale, etc.
<b>Oltre le discipline</b>	Itinerario proposto dalla scuola capofila	Dalla didattica per contenuti a quella per competenze.	a.s. 2021-2022	Docenti interessati.	Integrare didattica curricolare e laboratori ad alta motivazione.

<b>Corsi CTS/CTI</b>	Da definire	Software specifici per la CAA	a.s. 2021-2022	Docenti interessati	Metodologie didattiche di inclusione
<p><b>Laboratorio di matematica-Progetto Aral</b></p> <p><b>Corso Mathup</b></p>	<p>Il Percorso si articola attraverso:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- lezioni frontali, gestite in maniera interattiva,</li> <li>- Incontri a livello di gruppo per la valutazione dell'andamento delle attività realizzate;</li> <li>- Realizzazione del progetto;</li> <li>- Attività di disseminazione</li> </ul>	<p>Il percorso intende offrire l'opportunità di riflettere sulla didattica della matematica, alla luce delle Indicazioni di gruppo e sulle potenzialità dell'algebra</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaborazione di un curriculum verticale</li> </ul>	<p>a.s. 2019-2020</p> <p>a.s. 2021/2022</p>	<p>Articolazioni del Collegio tutti i docenti di matematica dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado.</p>	<p>Il progetto si riferisce al PTOF: "Progetto Aral"</p> <p>Curricolo di matematica</p>
<p><b>Corsi sull'Inclusione</b></p>	<p>I corsi si articolano in momenti di formazione frontale organizzati dal CTI. Corsi sul metodo ABA</p>	<p>Il percorso è finalizzato alla formazione del personale riguardo all'inclusione scolastica delle diversità</p>	<p>a.s. 2019-2020 2020-2021 2021-2022</p>	<p>Varia articolazione del collegio Con particolare riguardo ai docenti di sostegno</p>	<p>Il progetto si riferisce al PI presente nel PTOF</p>
<p><b>Pei in modello ICF</b></p>	<p>Il corso si articola in momenti di formazione frontale organizzati dal Cti presente nel nostro Istituto seguiti da attività di gruppo e momenti di condivisione delle attività di gruppo coadiuvati dalle cooperative del territorio che si occupano di Educatori e Assistenti alla Persona</p>	<p>Il percorso è finalizzato alla formazione dei docenti di sostegno riguardo alla predisposizione del Pei secondo il modello ICF</p>	<p>a.s. 2019-2020</p>	<p>Varia articolazione del collegio Con particolare riguardo ai docenti di sostegno</p>	<p>Il progetto si riferisce al PAI presente nel PTOF</p>
<p><b>Workshop</b> per la condivisione di buone pratiche e progetti didattici innovativi/significativi, nonché</p>	<p>Giornate di presentazione attraverso la modalità in presenza del workshop</p>	<p>Sviluppare nei docenti curiosità, conoscenze e creare alleanze per lo sviluppo dell'innovazione didattica</p>	<p>a.s. 2019-2020 2020-2021 2021-2022</p>	<p>Tutti i docenti</p>	<p>Il progetto si riferisce al PTOF: valorizzazione delle potenzialità di tutti; valorizzazione del personale e attività funzionali all'insegnamento</p>

percorsi di formazione frutto di adesioni individuali o di gruppo.					
<b>Tecnologia e amministrazione</b>	<p>La formazione potrà svilupparsi attraverso:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Formazione on-line;</li> <li>- Formazione in presenza;</li> </ul> <p>Ottobre-novembre 2021                      Graduatorie e supplenze                      Gestione degli inventari</p>	<p>Adeguare la formazione e i processi di innovazione dell'istituzione scolastica in base a quanto previsto dal programma Agenda Digitale Italiana ed Europea 2020 Favorire la formazione del personale amministrativo nel passaggio dal cartaceo al digitale                      Potenziamento dell'offerta digitale dei Servizi Amministrativi</p>	<p>a.s.                      2019-2020                      2020-2021</p>	<p>Personale ATA                      Personale di segreteria</p>	<p>Passaggio dal cartaceo al digitale in ambito amministrativo</p>

Il Dirigente Scolastico  
 Dott.ssa Sandra Guidelli

Corso Protocollo COVID

Formazione per il Referente Covid e per il personale dei vari plessi da lui coordinato

- Corsi on line acquistati dalla scuola
- Corsi tenuti dal RSPP dell'IC
- Corsi organizzati dalla ATS